



Manual Operativo sistema OMBU

Módulo: Cajas Chicas y Movilidad (CCH)

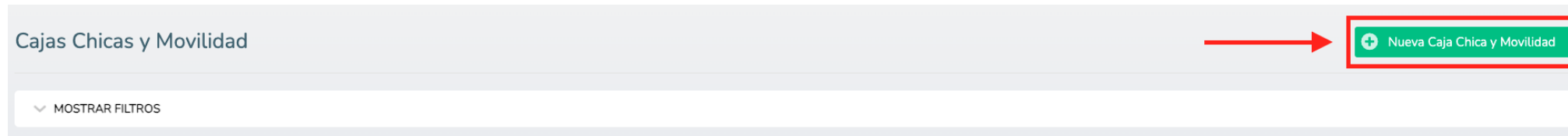
Contenido

Oficina de Administración Financiera

Nueva Caja Chica y Movilidad

Alta de Nueva Caja Chica y Movilidad

Texto texto texto



Caja Chica Especial/Común

Texto texto

Caja Chica

Tipo	Subsidio de traslado y movilidad ▾ ←
Número	
Normativa	
Responsable	aZ
Año	
Monto	
Clasificación del gasto	▾
Permite Retenciones	NO ▾ Retenciones, Presupuestos y Tarjeta Institucional
Versión de Rendicion	Comprobantes Agrupados con Folios ▾
Cierre Definitivo de Caja	NO ▾

Caja Chica Subsidio de Traslado y Movilidad

Texto texto

Caja Chica

Tipo	Común	
Número		
Normativa		
Dependencia beneficiaria		aZ
Jefe de Departamento		
Responsable		aZ
Año		
Programa		
Actividad		
Valor Unidad de Compra	150	
Unidades de Compra		
Monto		
Saldo remanente del periodo anterior		
Clasificación del gasto		
Permite Retenciones	NO Retenciones, Presupuestos y Tarjeta Institucional	
Versión de Rendicion	Comprobantes Agrupados con Folios	
Cierre Definitivo de Caja	NO	

Completar datos y guardar

Texto texto

Datos de Depósito

Banco

CUIT

Solo números

CBU

Titular de Cuenta

Completar si es distinto al titular de la caja chica

Comprobante



Adjuntar archivo

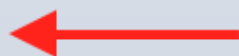
Gestión

Estado

ABIERTA

Comentario

Cancelar

Guardar

Dependencias MPF CABA

Gestionar Caja Chica y Movilidad

Modificar Responsable de carga/presentación de Rendición de Caja Chica y Movilidad

Texto texto

Responsables Carga/Presentación + Agregar registro 1

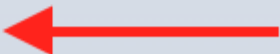
#	RESPONSABLE
Responsable	aZ 2
Tipo	▼ 3
Cerrar	+ Agregar Otro Agregar 4

Modificar Datos de Depósito

Texto texto

Datos de Depósito

Banco	
CUIT	Solo números
CBU	
Titular de Cuenta	Completar si es distinto al titular de la caja chica
Comprobante	 Adjuntar archivo

Cancelar Guardar 

Rendición de Caja Chica y Movilidad

Nueva Rendición de Caja Chica y Movilidad

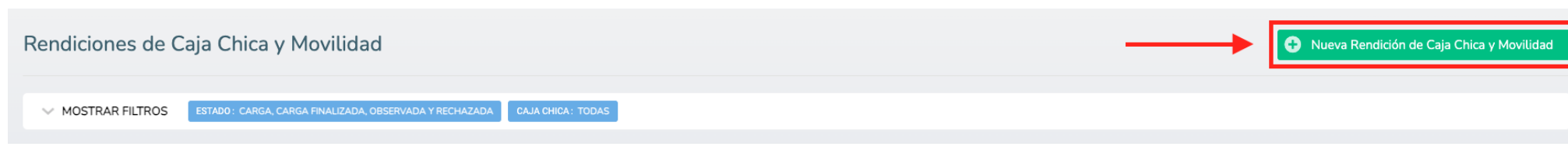
Confirmar creación de Nueva Rendición de Caja Chica y Movilidad

Agregar comprobantes de Rendición de Caja Chica y Movilidad

Cargar Comprobante

Clasificar gasto Comprobante**Presentar Comprobante****Finalizar carga de Rendición de Caja Chica y Movilidad****Presentar Rendición de Caja Chica y Movilidad**

Texto texto

**Departamento de Despacho y Mesa de Entradas****Recepción de Rendiciones de Caja Chica y Movilidad****Confirmar presentación de comprobantes físicos****Departamento Contable****Controlar Comprobantes de rendiciones de Cajas Chicas y Movilidad****Verificar Comprobante****Validar Comprobante**

Controlar Rendiciones de Cajas Chicas y Movilidad

Verificar detalle de Comprobantes

Emitir Orden de Pago

Aprobar Rendición de Cajas Chicas y Movilidad

Adjuntar Orden de Pago

Aprobar Rendición de Caja Chica y Movilidad

Pasar a Tesorería

Oficina de Tesorería

Procesar Rendición de Caja Chica y Movilidad

Título

From:

<https://manuales.mpfciedad.gob.ar/> - **Manuales**

Permanent link:

https://manuales.mpfciedad.gob.ar/cajas_chicas_y_movilidad?rev=1699360399

Last update: **2023/11/07 09:33**

