



# Manual Operativo sistema OMBU

## Módulo: Cajas Chicas y Movilidad (CCH)

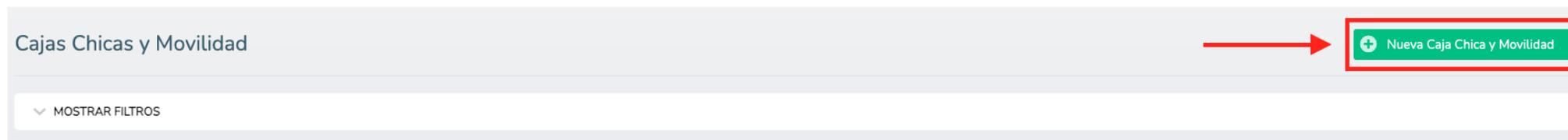
# Contenido

## Oficina de Administración Financiera

### Nueva Caja Chica y Movilidad

### Alta de Nueva Caja Chica y Movilidad

Texto texto texto



## Caja Chica Especial/Común

Texto texto

## Caja Chica

Tipo	<input type="text" value="Subsidio de traslado y movilidad"/> 
Número	<input type="text"/>
Normativa	<input type="text"/>
Responsable	<input type="text"/> aZ
Año	<input type="text"/>
Monto	<input type="text"/>
Clasificación del gasto	<input type="text"/>
Permite Retenciones	<input type="text" value="NO"/> Retenciones, Presupuestos y Tarjeta Institucional
Versión de Rendicion	<input type="text" value="Comprobantes Agrupados con Folios"/>
Cierre Definitivo de Caja	<input type="text" value="NO"/>

## Caja Chica Subsidio de Traslado y Movilidad

Texto texto

### Caja Chica

Tipo	<input type="text" value="Común"/> 
Número	<input type="text"/>
Normativa	<input type="text"/>
Dependencia beneficiaria	<input type="text"/> aZ
Jefe de Departamento	
Responsable	<input type="text"/> aZ
Año	<input type="text"/>
Programa	<input type="text"/>
Actividad	<input type="text"/>
Valor Unidad de Compra	150
Unidades de Compra	<input type="text"/>
Monto	<input type="text"/>
Saldo remanente del periodo anterior	<input type="text"/>
Clasificación del gasto	<input type="text"/>
Permite Retenciones	<input type="text" value="NO"/> Retenciones, Presupuestos y Tarjeta Institucional
Versión de Rendicion	<input type="text" value="Comprobantes Agrupados con Folios"/>
Cierre Definitivo de Caja	<input type="text" value="NO"/>

## Completar datos y guardar

---

Texto texto

## Datos de Depósito

Banco

CUIT

Solo números

CBU

Titular de Cuenta

Completar si es distinto al titular de la caja chica

Comprobante



Adjuntar archivo

...

## Gestión

Estado

ABIERTA

Comentario

Cancelar

Guardar



## Dependencias MPF CABA

### Gestionar Caja Chica y Movilidad

### Modificar Responsable de carga/presentación de Rendición de Caja Chica y Movilidad

Texto texto

**Responsables Carga/Presentación** + Agregar registro **1**

---

#	RESPONSABLE
---	-------------

---

Responsable  **2**

Tipo  **3**

Cerrar + Agregar Otro Agregar **4**

### Modificar Datos de Depósito

Texto texto

### Datos de Depósito

Banco	<input type="text"/>
CUIT	<input type="text"/> Solo números
CBU	<input type="text"/>
Titular de Cuenta	<input type="text"/> Completar si es distinto al titular de la caja chica
Comprobante	

Cancelar **Guardar** ←

### Rendición de Caja Chica y Movilidad

### Nueva Rendición de Caja Chica y Movilidad

### Confirmar creación de Nueva Rendición de Caja Chica y Movilidad

Texto texto

## Rendiciones de Caja Chica y Movilidad



▼ MOSTRAR FILTROS

ESTADO: CARGA, CARGA FINALIZADA, OBSERVADA Y RECHAZADA

CAJA CHICA: TODAS

### Completar datos de Rendición de Caja Chica y Movilidad

Texto texto

## Datos Rendición

Caja Chica

Oficina de Sistemas Informáticos y Modernización - Común 1 - Año: 2023



Número

1

Dependencia beneficiaria

Oficina de Sistemas Informáticos y Modernización

Responsable

JUAN PABLO PEREZ

Monto

75000.00

CBU para depósito

11111111111111111111

CUIT para depósito

1111111111

Nro. rendición

1



Rendición Final

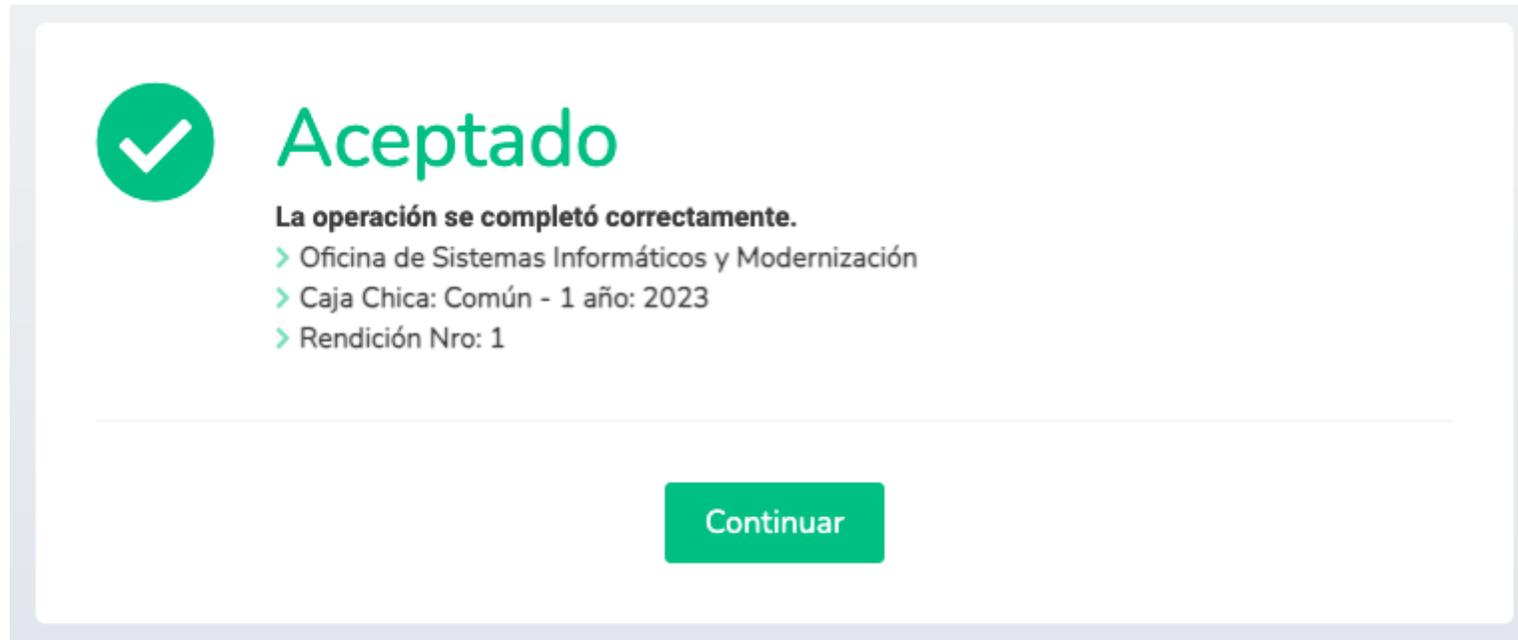
▼



Fecha de rendición

## Confirmar creación de Rendición de Caja Chica y Movilidad

Texto texto



## **Agregar comprobantes de Rendición de Caja Chica y Movilidad**

**Cargar Comprobante**

**Clasificar gasto Comprobante**

**Presentar Comprobante**

**Finalizar carga de Rendición de Caja Chica y Movilidad**

**Presentar Rendición de Caja Chica y Movilidad**

Texto texto

## Rendiciones de Caja Chica y Movilidad



[+ Nueva Rendición de Caja Chica y Movilidad](#)

▼ MOSTRAR FILTROS

ESTADO: CARGA, CARGA FINALIZADA, OBSERVADA Y RECHAZADA

CAJA CHICA: TODAS

### **Departamento de Despacho y Mesa de Entradas**

**Recepción de Rendiciones de Caja Chica y Movilidad**

**Confirmar presentación de comprobantes físicos**

### **Departamento Contable**

**Controlar Comprobantes de rendiciones de Cajas Chicas y Movilidad**

**Verificar Comprobante**

**Validar Comprobante**

**Controlar Rendiciones de Cajas Chicas y Movilidad**

**Verificar detalle de Comprobantes**

**Emitir Orden de Pago**

**Aprobar Rendición de Cajas Chicas y Movilidad**

**Adjuntar Orden de Pago**

**Aprobar Rendición de Caja Chica y Movilidad**

**Pasar a Tesorería**

**Oficina de Tesorería**

**Procesar Rendición de Caja Chica y Movilidad**

## **Título**

From:  
<https://manuales.mpfciedad.gob.ar/> - **Manuales**

Permanent link:  
[https://manuales.mpfciedad.gob.ar/cajas\\_chicas\\_y\\_movilidad?rev=1699361217](https://manuales.mpfciedad.gob.ar/cajas_chicas_y_movilidad?rev=1699361217)

Last update: **2023/11/07 09:46**

