Modificación de Contratos de Locación en Lote

Para facilitar las modificaciones masivas de contratos de locación ya sea por ajuste general de remuneraciones o cambios de dependencia se arma esta gestión para facilitar la carga.

La idea es que La gestión de las modificaciones se realiza en una actuación general y una ves que esta lista y existe un documento con la validación de las modificaciones.

El sistema no va a controlar esto pero va a dar la posibilidad al momento de cargar las modificaciones adjuntar el documento firmado y especificar el número de actuación interna.

Acceso a la gestión

Para acceder a la gestión de las cajas chicas asignadas se puede hacer de dos maneras

- 1. A través del menú de OMBÚ: Actuaciones Internas > Contratos de Locación > Modificaciones de Contratos en Lote
- 2. Así se accede a un listado que sirve para descargar un archivo excel en el cual se van a asentar los cambios.
- 3. Este listado en la parte superior tiene un botón desde donde se debe cargar el excel con las modificaciones.

Armado de archivo con modificaciones

Cuando se accede al listado Modificaciones de Contratos en Lote



Solo se va a mostrar los contratos de locación que esten activos (1) Hay que usar el icono de descarga de archivo excel (3) el cual va a descargar un archivo que tiene 3 campos al final en blanco que sirven para anotar los cambios a realizar.

Para esto se puede:

- 1. Descargar el archivo sin filtros lo cual va a descargar todos los contratos activos al momento
- 2. Aplicar filtros para que el archivo sea mas acotado para lo cual hay que usar el enlace "MOSTRAR FILTROS" (2)

OCULTAR FILTROS		
Código del Contrato		
Nombre del Contratado		*
Nombre del Responsable		аZм
Dependencia		aZw
Estado	Activo	

Desde acá se puede filtrar el listado por:

- 1. Código de contrato
- 2. Nombre del contratado
- 3. Nombre del Responsable
- 4. Dependencia donde presta funciones

Una ves aplicados los filtros hay que descargar el archivo

Modificaciones de contratos en lote							
		DENCIA: 1070 UFN - UNID	ESTADO: ACTIVO				
Total Registros: !	5 Exportar tot	tal de registros a Excel					
NRO. CONTRATO	NOMBRE CONTRATADO	CODIGO DEPENDENCIA	DEPENDENCIA	LEGAJO RESPONSABLE	RESPONSABLE	REMUNERACIÓN MENSUAL	
00002471	_	1070	UFN - Unidad de Tramitación Común	2596		132400	

Esto va a bajar un excel similar al siguiente:

	A	В	С	D	E	F	G	н	I	J
1	Nro.		Codigo		Legajo		Remuneración	Nuevo Código	Nuevo Código	Nueva Remuneración
	contrato	Nombre Contratado	Dependencia	Dependencia	Responsable	Responsable	mensual	Dependencia	Responsable	Mensual
2	2471	Matías Nicolás Lahoz	1070	UFN - Unidad de Tramitación Común	2596	LUZ MARIA PARERA	132400			
3	2510	Agustina Yael Jaichenco	1070	UFN - Unidad de Tramitación Común	2596	LUZ MARIA PARERA	132400			
4	2512	Mauro Damian Braccia	1070	UFN - Unidad de Tramitación Común	2596	LUZ MARIA PARERA	124200			
5	2526	Melina Rodriguez	1070	UFN - Unidad de Tramitación Común	2596	LUZ MARIA PARERA	132400			
6	2373	Martina Cavallero	1070	UFN - Unidad de Tramitación Común	2596	LUZ MARIA PARERA	132400			
7										

Los cambios de cargan en las zonas coloreadas es decir:

- 1. Columna H: Nueva dependencia hay que poner el código de la nueva dependencia
- 2. Columna I: Nuevo Responsable hay que poner el legajo del nuevo responsable
- 3. Columna J: Nueva Remuneración hay que poner el importe de la nueva remuneración del contratado

Observaciones: Para la nueva remuneración el archivo final no puede tener una formula sino el valor en números: es decir si voy a cargar un aumento

del 10% para todos los contratados puede hacer una formula que lo calcule usando el valor de la **columna G** pero luego debería reemplazar la formula por el valor obtenido.

Final: cuando el archivo esta listo hay que usar el enlace Cargar modificaciones de contratos en lote (4) del listado Modificaciones de Contratos en Lote

Carga y procesamiento de archivo con modificaciones

Cuando tenemos los datos de las modificaciones cargadas en un excel hay que entrar al listado Actuaciones Internas > Contratos de Locación > Modificaciones de Contratos en Lote

Luego hacer click en el enlace Cargar modificaciones de contratos en lote. Lo que va a mostrar el siguiente formulario

Modificaciones Carga Archivo con las modificaciones	argar modificaciones de contratos en lote									
Archivo con las modificaciones Image: Adjuntar archivo mensual	Modificaciones Carga									
Agregar Modificaciones 2 Tabla de Modificaciones * NRO. CONTRATO NOMBRE CONTRATADO DEPENDENCIA RESPONSABLE REMUNERACIÓN MENSUAL NUEVA DEPENDENCIA NUEVO RESPONSABLE NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL OPCIÓN	Archivo con las modificaciones	Adjuntar	archivo 🚽	- 1						
Tabla de Modificaciones # NRO. CONTRATO NOMBRE CONTRATADO DEPENDENCIA RESPONSABLE REMUNERACIÓN MENSUAL NUEVA DEPENDENCIA NUEVO RESPONSABLE NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL OPCIÓN	Agregar Modificaciones	4 2								
Tabla de Modificaciones # NRO. CONTRATO NOMBRE CONTRATADO DEPENDENCIA RESPONSABLE REMUNERACIÓN MENSUAL NUEVA DEPENDENCIA NUEVO RESPONSABLE NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL OPCIÓN										
# NRO. CONTRATO NOMBRE CONTRATADO DEPENDENCIA RESPONSABLE REMUNERACIÓN MENSUAL NUEVA DEPENDENCIA NUEVO RESPONSABLE NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL OPCIÓN	Tabla de Modificaciones									
	# NRO. CONTRATO NOMBRE	E CONTRATADO	DEPENDENCIA	RESPONSABLE	REMUNERACIÓN MENSUAL	NUEVA DEPENDENCIA	NUEVO RESPONSABLE	NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL	OPCIÓN	
Cancelar	Concelor									

Lo primero que hay que hacer es:

1. Subir el archivo excel previamente generado con los cambios

2. Luego hacer click en el boton Agregar Modificaciones

Esto va a hacer que se procesen los datos del archivo y se carguen en la Tabla de Modificaciones como se muestra a continuación

Archivo con las modificaciones Cambiar adjunto Modificaciones_de_contratos_en_lote_Prueba.xls										
Agr	egar Modificac	iones								
Tabla	de Modific	aciones		*						
•	NRO. CONTRATO	NOMBRE CONTRATADO	DEPENDENCIA	RESPONSABLE	REMUNERACIÓN MENSUAL	NUEVA DEPENDENCIA	NUEVO RESPONSABLE	NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL	OPCIÓN	
1	2471	Jose Contratado	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	132400	1040 Oficina Central Receptora de Denuncias		145640	Modificado	8
2	2510	Maria Contratada	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	132400		314 GLADYS HAYDEÉ COTARELO	145640	Modificado	8
3	2512	Ana Contratada	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	124200	1041 Error		136620	Con error	8
4	2526	Juan Contratado	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	132400		3098 MARCOS ALBERTO MOUSQUERE	145640	Modificado	8
5	2373	Pedro Contratado	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	132400				Sin cambios	8

Cuando se procesan los datos el sistema controla que los datos del contrato actual coincidan con los valores de la Base de Datos y que los cambios propuestos sean posibles.

- 1. En los datos actuales controla las columnas **Dependencia**, **Responsable** y **Remuneración mensual** con la base de datos si hay alguna diferencia marce el error.
- 2. En la columna **Nueva Dependencia** controla que el código cargado corresponda a una dependencia activa en el MPF
- 3. En la columna **Nuevo Responsable** controla que el legajo cargado corresponda a una agente activo en el MPF
- 4. En la columna Nueva Remuneración Mensual controla que el importe sea distinto a la remuneración actual
- 5. En todos los casos de las columnas de valores nuevos si están vacías no realiza ningún control

Luego de lo cual en la columna **Opción** va a marcar los resultados del control lo cuales tienen 3 valores posibles:

- 1. Sin cambios: No encuentra ningún cambio de valores esta linea no va a ser tenida en cuenta.
- 2. Error: Se detecto un error esta linea no va a ser tenida en cuenta.
- 3. **Modificado**: Los datos esta bien este registro se va a procesar.

Gestión			1	
Estado	Borrador	• Procesar	Procesar las modifi	caciones de contratos cargadas
Documento Firmado	Actuaciones Generales.pdf	← 2		
Actuación Interna	80432		← 3	
Comentarios	Actualización contratos Noviembre			← 4

Recomendaciones

*	NRO. CONTRATO	NOMBRE CONTRATADO	DEPENDENCIA	RESPONSABLE	REMUNEITACIÓN MENSUAL	NUEVA DEPENDENCIA	NUEVO RESPONSABLE	NUEVA REMUNERACIÓN MENSUAL	OPCIÓN	
1	2471	Jose Contratado	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común Error codigo en contrato: 1040	2596 LUZ MARIA PARERA	132400 Error remuneración en contrato: 145640	1040 Oficina Central Receptora de Denuncias		145640	Con error	8
2	2510	Maria Contratada	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA Error codigo en contrato: 314	132400 Error remuneración en contrato: 145640		314 GLADYS HAYDEÉ COTARELO	145640	Con error	8
3	2512	Ana Contratada	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	124200	1041 Error		136620	Con error	8
4	2526	Juan Contratado	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA Error codigo en contrato: 3098	132400 Error remuneración en contrato: 145640		3098 MARCOS ALBERTO MOUSQUERE	145640	Con error	8
5	2373	Pedro Contratado	1070 UFN - Unidad de Tramitación Común	2596 LUZ MARIA PARERA	132400				Sin cambios	8

Tabla de Modificaciones

From: https://manuales.mpfciudad.gob.ar/ - **Manuales**

Permanent link: https://manuales.mpfciudad.gob.ar/modificaciones_contratos_locacion_lote?rev=1664557585

Last update: 2022/09/30 14:06

